

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МАОУ «СОШ № 40»  
протокол от «30» августа 2023г. № 01

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ «СОШ № 40»  
приказ от «30» августа 2023г. №161/13

**Положение**  
**о проведении промежуточной аттестации обучающихся**  
**и осуществлении текущего контроля их успеваемости**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 40»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение «О проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 40» (далее – Положение) является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 40», в части регламентации процесса функционирования внутренней системы оценки качества образования, достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет: формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации; порядок перевода в следующий класс по итогам учебного года, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 4 августа 2023 года №479-ФЗ);
- Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (ФГОС НОО-2021) с изменениями от 18.07.2023г №569;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (ФГОС ООО-2021) с изменениями от 18.07.2023г №568;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 12.08.2022г. № 732);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18 мая 2023 г. № 372 (далее – ФОП НОО);
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. №370 (ФОП ООО);
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. №371 (ФОП СОО);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ «СОШ № 40».

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по учебным предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании и других форм статистической отчетности.

1.7. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

**Оценка** – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

**Отметка** – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы оценивания (цифровой балл).

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: администрация школы, педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.9. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, с результатами текущего контроля, посещаемости уроков, успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, в том числе дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.10. В условиях осложнения эпидемиологической ситуации реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.11. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета школы. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

## **II. Задачи системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок**

### **2.1. Задачи:**

- повышение качества управления обучением посредством установления единых требований к выставлению отметок;

- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива;

- способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

### **III. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения завершенных частей учебного материала, в соответствии с учебной программой.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончанию темы (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.5. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»), «1» («плохо»).

3.6. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена за четверть (полугодие) только в случае, если обучающийся пропустил все занятия за отчетный период (четверть, полугодие). При длительных пропусках обучающегося по болезни с учетом его состояния здоровья, а также если обучающийся присутствовал на части уроков, необходимо организовать с ним дополнительные занятия, в том числе с использованием возможностей дистанционных технологий и электронного обучения.

3.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня, а также с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.8. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, доклады, сообщения, рефераты и др;
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования: зачёт и др;
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменного и устного видов контроля: защита учебных проектов;
- проверка с использованием электронных систем тестирования иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений учащихся.

3.9. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал.

3.10. За выполненную письменную работу отметка заносится в электронный журнал в

графу, которая отражает тему контроля. За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются две отметки. Отметка за письменную работу заносится учителем в электронный журнал в течение недели.

3.11. Текущие отметки обучающимся на дому заносятся в отдельный журнал индивидуальных занятий.

3.12. Единый график текущего контроля успеваемости формируется на первое полугодие (не позднее 15 сентября) и на второе полугодие (не позднее 15 января) учебного года, утверждается директором образовательной организации. В целях обеспечения открытости и доступности размещается на официальном сайте школы в разделе «Документы» (график оценочных процедур).

3.13. Требования, предъявляемые при планировании и проведении текущего контроля успеваемости:

- объем проведения учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного предмета и конкретной параллели классов текущего года.

- периодичность проведения оценочных процедур должна составлять не чаще одного раза в 2,5 недели;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последних уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

- исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

- учитывать участие ОО в общероссийских и национальных исследованиях качества образования.

3.14. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.15. Минимальная накопляемость текущих отметок в классном (электронном) журнале у обучающегося в четверть или полугодие зависит от количества часов изучения предмета в неделю:

- 1 ч./нед. – не менее 3 отметок;

- 2 ч./нед. – не менее 5 отметок;

- 3 и более ч./нед. – не менее 7 отметок.

3.16. При длительном отсутствии учащегося по уважительной причине (до 50 % учебного времени) достаточно трёх отметок по предмету для выставления четвертной (полугодовой) отметки.

3.17. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок.

3.18. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.19. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.20. При пропуске учащихся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному графику.

3.21. На основании результатов текущего контроля успеваемости выставляются отметки за

четверть или полугодие.

3.22. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.23. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.24. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

3.25. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания. Выполнение контрольных видов работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

3.26. В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению им данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

3.27. При отсутствии обучающегося на контрольной, практической, лабораторной работе и при последующем выполнении ее в неаудиторное время отметка за данную работу выставляется учителем в электронный журнал на дату проведения работы рядом с отметкой от отсутствия («н»).

3.28. Педагогические действия при текущем контроле успеваемости учащихся:

3.28.1. При выставлении отметок учителям-предметникам необходимо руководствоваться нормами, определёнными в образовательных стандартах по своим учебным предметам.

3.28.2. При выставлении отметок необходимо руководствоваться следующим: проверяй все, что задаешь, оценивай достаточно полно, ставь отметку только за осуществленное, аргументируй поставленную отметку.

3.28.3. За плохое поведение учащегося на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

3.28.4. Учителя начальных классов имеют право ставить отметку «за общее впечатление от письменной работы», определяющей общее отношение учителя к внешнему виду работы. Эта отметка ставится как дополнительная в тетрадь и в дневник, но в журнал не вносится.

3.28.5. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранения пробелов в знаниях обучающихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания.

3.28.6. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 3 учащихся.

3.28.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (в электронных классных журналах, дневниках учащихся и других установленных документах).

3.28.8. Учитель должен убедительно обосновать выставленную отметку за урок. Простое перечисление в конце занятий отметок не имеет для обучающихся нацеливающего на перспективу или воспитывающего значения.

3.28.9. Всем учащимся выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, а также лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии и географии.

3.28.10. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной отметкой.

3.28.11. В случае отсутствия ученика на контрольной или другой письменной работе, работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Отметка за

выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки учащимися по предмету.

3.28.12. Работы учеников контрольного характера должны проводиться в соответствии с календарно-тематическим планированием по предмету, выполняться в специальных тетрадях.

3.28.12. Безоценочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах. В старших классах возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания обучающихся оцениваются отметками 2,3,4,5.

3.28.13. Самостоятельные, проверочные, письменные работы учеников обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

3.28.14. Административные диагностические контрольные работы проводятся по утвержденному директором графику. Содержание и технология проведения этих контрольных работ утверждается на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников. Заместители директора контролируют выполнение графика диагностических контрольных работ.

3.28.15. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) являются метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.28.16. Отметка за творческие работы осуществляется исходя из общедидактических норм в соответствии с настоящим Положением. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи дает право учителю снизить отметку.

***3.29. При оценке устных видов работ установлены следующие общедидактические критерии***

Отметка «5» ставится, если ученик:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;

- умеет устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- умеет последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком;

- правильно и обстоятельно умеет отвечать на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- умеет самостоятельно, уверенно и безошибочно применять полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если ученик:

- показывает знания всего изученного программного материала, даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий даёт неполные, допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из

наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи учителя;

- в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи, применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей ответ письменной, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка «3» ставится, если ученик:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- материал излагает несистематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий даёт недостаточно четкие;

- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений;

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

По окончании устного ответа педагогом даётся краткий анализ ответа обучающегося, объявляется мотивированная оценка. Возможен как самоанализ ответа, так и привлечение других обучающихся для анализа ответа и предложения оценки.

### **3.30. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ учащихся.**

Отметка «5» ставится, если ученик:

- выполнил работу в полном объеме без ошибок и недочетов.

Отметка «4» ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- не более двух недочетов;

- одну-две негрубые ошибки для обучающихся уровня начального общего образования.

Отметка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

- или не более двух-трех негрубых ошибок;

- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;

- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
- не более четырех грубых ошибок для обучающихся уровня начального общего образования.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценки с анализом доводятся до сведения обучающихся в течение недели со дня написания работы (в старших классах за сочинения и изложения - в течение 14 дней). На следующем, после объявления оценок, уроке предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

### **3.31. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам**

Отметка «5» ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

- научно, грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если ученик выполнил требования к оценке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что не позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя;

- или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;

- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью;

- или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения;

- или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);

- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильные выводы;



- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и (или) в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

Оценки с анализом доводятся до сведения обучающихся на следующем уроке.

### **3.32. Оценка умений проводить наблюдения**

Отметка «5» ставится, если ученик:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Отметка «4» ставится, если ученик:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «3» ставится, если ученик:

- допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценки с анализом умений, проведённых наблюдений доводятся до сведения обучающихся на следующем уроке после сдачи отчёта.

### **3.33. Общая классификация ошибок**

При оценивании результатов освоения учебного предмета обучающимися следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. Недочетами являются:
- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические на предметах, кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

### **3.34. Тестирование**

При использовании 100-балльной (тестовой) шкалы принята следующая система перевода её в 5-балльную (шкалу аналогично можно использовать при определении процента выполненных заданий):

85-100 баллов = «5»

71-84 баллов = «4»

51-70 баллов = «3»

0-50баллов = «2»

3.35. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

## **IV. Промежуточная аттестация**

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степен освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням). Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года, освоения уровня образования. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие

программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- административной контрольной работы;
- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами и (или)

индивидуальными учебными планами.

4.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням образования), учебным планом.

4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.6.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.6.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.6.3. Для обучающихся 1-х классов промежуточная аттестация проводится в конце года в виде комплексной контрольной работы на межпредметной основе. Оценивание осуществляется по уровням (высокий, повышенный, базовый, пониженный).

4.6.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится во 2 – 11-х классах.

4.6.5. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится во 2 – 9- х классах по итогам каждой учебной четверти;
- полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится в 10 – 11-х классах по итогам полугодий;
- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится во 2 – 11-х классах по итогам учебного года.

4.6.6. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам учебного года, полугодия, четверти).

4.6.7. Промежуточная четвертная (полугодовая) аттестация определяется отметкой за четверть и полугодие. Результативность обучения по четвертям (полугодиям) оценивается по итогам текущего контроля:

- во 2-9 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (кроме учебных предметов родной язык (русский), родная литература (русская)) - по итогам четверти;
- во 2-9 классах по учебным предметам родной язык (русский), родная литература (русская) – по итогам полугодиям;
- в 10-11-х классах – по всем учебным предметам по полугодиям.

4.6.8. Четвертные, полугодовые отметки выставляются учителем после проведения последнего урока за отчетный период в электронный журнал на предметной странице сразу после текущих отметок.

4.6.9. При сочетании очного обучения и семейного образования (далее - «смешанное обучение») по итогам четверти (полугодия) необходимо не менее 3 (трёх) отметок за контрольные задания по каждому предмету, полученных за период нахождения на данной форме обучения. Периоды проведения промежуточной аттестации при смешанном обучении определяются образовательной организацией. Сроки проведения промежуточной аттестации при смешанном обучении доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.6.10. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Для этого экстерн по заявлению родителей (законных представителей) зачисляется в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации.

4.6.11. Годовые отметки выставляются в электронный классный журнал на соответствующих предметных страницах.

4.6.12. Отметка за четверть и полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и представляет собой среднее арифметическое текущих отметок за данную четверть (полугодие). Годовые отметки по предметам представляют собой среднее арифметическое четвертных или полугодических отметок. Четвертные (полугодические), годовые отметки выставляются в электронный журнал целыми числами, округление результата проводится по правилам математики (до десятых).

4.6.13. При проведении промежуточной аттестации учитываются отметки, полученные обучающимися в медицинских организациях (больницах, санаториях и пр.) и зафиксированные в справке (ведомости) об успеваемости.

4.6.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в конце года по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя общеобразовательной организации в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

4.6.15. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.6.16. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

4.6.17. В случае несогласия обучающихся, их родителей (законных представителей) с годовой отметкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по приказу директора.

4.6.18. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом образовательной организации.

## **V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**

### **Академическая задолженность**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической

задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки: сентябрь, октябрь в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в отпуске по беременности и родам.

5.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности Организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимания платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **VI. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ**

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, ООО, СОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической

комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **VII. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

7.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

## **VIII. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

8.1. Для обучающихся на дому освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом.

8.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

8.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся на дому заносятся в отдельный электронный журнал индивидуальных занятий.

8.4. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

8.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **IX. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

9.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в общеобразовательной организации.

9.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

9.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

9.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также

порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

9.5. Общеобразовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

9.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

9.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

9.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах.

9.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

9.10. Перевод обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации по результатам промежуточной аттестации.

9.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

9.13. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку или итоговое сочинение по литературе.

9.13. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **Х. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

10.1. При организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля и промежуточной аттестации педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

## **XI. Внешний контроль**

11.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) это диагностические работы, проводимые с целью мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.

11.2. ВПР проводятся школой самостоятельно в единые сроки, определяемые ежегодно Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (Рособрнадзором).

11.3. ВПР проводятся с использованием единых вариантов заданий для всей Российской Федерации, разрабатываемых на федеральном уровне в строгом соответствии с ФГОС

11.4. ВПР не являются итоговой аттестацией и не влекут за собой дополнительной нагрузки.

11.5. Результаты ВПР не используются (в том числе в качестве итоговых контрольных работ), не выставляются в электронный журнал и не учитываются для выставления годовых отметок обучающимся, не влияют на получение аттестата и на перевод в следующий класс.

11.6. Результаты ВПР могут быть полезны родителям для определения образовательной траектории своих детей. Они могут быть использованы для оценки уровня подготовки обучающихся по итогам окончания основных этапов обучения, для совершенствования преподавания учебных предметов в школе. Кроме того, ВПР позволяет осуществлять мониторинг результатов введения ФГОС, а также служит развитию единого образовательного пространства в Российской Федерации.



